



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente

(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

# **CONCURSO PÚBLICO**

**CONTRATAÇÃO DO FORNECIMENTO DE UMA VIATURA  
PESADA DE MERCADORIAS PARA RECOLHA E TRANSPORTE DE  
“MOLOK’S”, EQUIPADA COM GRUA HIDRÁULICA E COM  
SISTEMA DE RECOLHA E TRANSPORTE DE CONTENTORES**

**PROGRAMA DE PROCEDIMENTO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

**ARTIGO 1º**

**IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSO**

1. O presente concurso público tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DO FORNECIMENTO DE UMA VIATURA PESADA DE MERCADORIAS PARA RECOLHA E TRANSPORTE DE MOLOK'S, EQUIPADA COM GRUA HIDRÁULICA E COM SISTEMA DE RECOLHA E TRANSPORTE DE CONTENTORES**, conforme se descreve pormenorizadamente no caderno de encargos.

**ARTIGO 2º**

**ENTIDADE ADJUDICANTE**

A Entidade Adjudicante é seguinte:

**Município de Loulé**  
**Praça da República**  
**8104-001 Loulé**  
**Telefone: 289 400600 / 289 400834**  
**Telefax: 289 415557**

**ARTIGO 3º**

**ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR**

A decisão de contratar foi tomada por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal datado de 03.11.2016.

**ARTIGO 4º**

**ESCLARECIMENTOS E CONSULTA DO PROCESSO**

1. As peças que constituem o Procedimento, o Programa de Procedimento e o Caderno de Encargos, encontram-se disponíveis para consulta na **DIVISÃO DE GESTÃO DE PATRIMÓNIO MUNICIPAL E APROVISIONAMENTO** da Entidade Adjudicante a cima mencionada (sita no Edifício Paços do Concelho - Praça da República, 8104-001 Loulé), cujo horário de atendimento é das 9.00H às 17.00H, desde o dia da publicação do anúncio até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.
2. As peças do procedimento encontram-se igualmente disponíveis na plataforma electrónica utilizada pela Entidade Adjudicante: <http://www.saphety.com/saphetygov>, onde podem ser consultadas e copiadas gratuitamente.
3. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados pelos interessados, por escrito, ao Júri do Concurso, dentro do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, exclusivamente através da referida plataforma electrónica.
4. Os esclarecimentos serão prestados pelo Júri, também por escrito, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, através da plataforma electrónica.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

O órgão competente para a decisão de contratar pode proceder à rectificação de erros e omissões das peças do procedimento nos termos e prazo indicados.

Os esclarecimentos e as rectificações serão disponibilizados na plataforma electrónica e juntos às peças do procedimento patentes para consulta.

5. Os esclarecimentos e rectificações fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

**ARTIGO 5º**

**REQUISITOS DE ADMISSÃO DOS CONCORRENTES**

1. Não podem ser concorrentes ou integrar qualquer agrupamento as entidades que incorram em qualquer dos impedimentos previstos no artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.
2. Podem ser concorrentes agrupamentos de entidades singulares ou coletivas sem que entre as mesmas exista qualquer modalidade jurídica de associação.
3. Todos os membros de um agrupamento concorrente são solidariamente responsáveis, perante a Entidade Adjudicante, pela manutenção da proposta.
4. Em caso de adjudicação, todos os membros do agrupamento concorrente, e apenas estes, devem associar-se, antes da celebração do contrato, na modalidade de consórcio externo.

**ARTIGO 6º**

**MODO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DATA LIMITE DE ENTREGA**

Os documentos da proposta devem ser apresentados na plataforma electrónica utilizada pela Entidade Adjudicante: <http://www.saphety.com/saphetygov>, até às **18.00 horas do 21º dia a contar da data do envio do respectivo anúncio para publicação.**

**ARTIGO 7º**

**PROPOSTA**

1. A proposta deve ser constituída pelos seguintes documentos (documentos de entrega obrigatória, sob pena de exclusão):

1.1. Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo I do Código dos Contratos Públicos (e que se junta no anexo I ao presente Programa de



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Procedimento), assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar **(documento a anexar pelo concorrente)**.

1.2. No caso de pessoa colectiva o concorrente deve juntar cópia da Certidão de Inscrição no Registo Comercial e declaração da representação de poderes, no caso da proposta e restantes documentos serem assinados por representante com poderes para obrigar o concorrente. **(documento a anexar pelo concorrente)**.

1.3. Documentos dos quais constem os **atributos da proposta**, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar, sem dispensa de apresentação dos seguintes:

- i) PREÇO TOTAL** (*conforme matriz de quantidades disponibilizada na plataforma*);
- ii) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO EQUIPAMENTO PROPOSTO** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- iii) LOCAL E CONDIÇÕES DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- iv) PERÍODO DE GARANTIA** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- v) PRAZO DE ENTREGA** (*documentos a anexar pelo concorrente*).

1.4. Documentos que contenham os **termos ou condições** relativos a aspectos da execução do contrato não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, aos quais a Entidade Adjudicante pretende que o concorrente se vincule, designadamente os seguintes (documentos de entrega obrigatória, sob pena de exclusão):

- i) Declaração onde conste que irão entregar manuais em língua portuguesa com instruções sobre a operação, manutenção e reparação da viatura, incluindo todos os equipamentos e acessórios, quer sejam mecânicos, hidráulicos, pneumáticos ou elétricos** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- ii) Declaração onde conste que compromete-se manter a Câmara Municipal de Loulé permanentemente informada sobre as alterações que forem sendo introduzidas na viatura pelos fabricantes, fornecendo-lhe as correspondentes instruções** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- iii) Declaração onde conste que irão entregar um plano de manutenção preventiva, no qual deverá constar os intervalos de manutenção e a descrição dos serviços que serão executados em cada intervenção** (*documentos a anexar pelo concorrente*);
- iv) Programa de formação que se propõem organizar** (*documentos a anexar pelo concorrente*).

1.5. Documentos que contenham os esclarecimentos da apresentação de um preço anormalmente baixo, quando esse preço resulte, direta ou indiretamente, das peças do procedimento.

1.6. Quaisquer outros documentos que o concorrente considere indispensáveis ao esclarecimento dos atributos da sua proposta.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

**2. As propostas devem respeitar os seguintes elementos formais:**

2.1. Os documentos da proposta devem ser assinados electronicamente com um certificado qualificado emitido por entidade autorizada para o efeito, conforme relação de entidades certificadoras registadas na Autoridade Credenciadora disponível em [www.gns.gov.pt](http://www.gns.gov.pt). Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar directamente o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter à plataforma um documento electrónico oficial indicando o poder de representação e assinatura do assinante.

2.2. As propostas e documentos que as acompanham devem ser redigidos em língua portuguesa ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declare aceitar a sua prevalência, para todos os efeitos, sobre os respectivos originais.

2.3. Quando a proposta seja apresentada por agrupamento concorrente a declaração referida em 1.1. deve ser assinada pelo representante comum dos membros que o integram, caso em que devem ser juntos à declaração os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros ou, não existindo representante comum, deve ser assinada por todos os seus membros ou respectivos representantes. No caso de fazerem parte do agrupamento pessoas colectivas deve juntar cópia das respectivas Certidões de Inscrição no Registo Comercial.

**3. Não são admitidas as propostas que envolvam alterações às cláusulas do caderno de encargos.**

**4. Não são admitidas propostas variantes.**

**5. O prazo de manutenção das propostas é de 90 dias contados da data limite para a sua entrega.**

6. Os preços constantes da proposta deverão ser indicados em algarismos e não incluem o IVA. Quando os preços constantes da proposta forem também indicados por extenso, em caso de divergência estes prevalecem, para todos os efeitos sobre os indicados em algarismos. Em caso de divergência entre os preços indicados no formulário de proposta e os indicados noutra qualquer documento que o concorrente entenda disponibilizar, prevalecem os indicados no formulário de proposta.

**ARTIGO 8º**

**CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO**

1. A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, conforme disposto na alínea a) do n.º 1, do artigo 74º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro.

**Fatores, por ordem decrescente de importância:**

1. Preço global (35 %);



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

2. Características técnicas do equipamento proposto (32%);
3. Local e condições de assistência técnica (18 %);
4. Período de garantia (10 %);
5. Prazo de entrega (5 %);

- Cada fator do critério de adjudicação será pontuado entre 1,00 (mínimo) e 5,00 (máximo) valores, sendo os cálculos arredondados até à casa centesimal mais próxima.

Em caso de empate o critério a adotar será o fator “Preço Global”. Se o empate persistir procede-se a sorteio.

O procedimento de cálculo da pontuação para cada fator será efetuado da seguinte forma:

### **Modelo de Avaliação**

O procedimento de cálculo da pontuação para cada fator será efetuado da seguinte forma:

#### **1. PREÇO GLOBAL (35%):**

O preço base deste concurso é de € 160.000,00 (cento e sessenta mil euros), sem IVA incluído, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 47.º do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, na sua redação atual. As propostas cujo preço contratual seja superior ao preço base serão excluídas, nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 70.º do mesmo decreto-lei.

A pontuação para o fator “Preço global” apresentado pelos concorrentes para o fornecimento desta viatura, será calculada utilizando a seguinte fórmula:

$$P_p = 17 - \frac{P}{10000}$$

onde:

**P<sub>p</sub>** – Pontuação parcial para o preço global do concorrente;

**P** – Preço global sem IVA incluído, apresentado pelo concorrente;

Será considerado anormalmente baixo o preço global cujo valor seja inferior a € 120.000,00 (cento e vinte mil euros) sem IVA incluído, devendo o concorrente prestar esclarecimentos justificativos relativo aos elementos constitutivos da sua proposta que considerar serem relevantes para esse efeito.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Após a apresentação daqueles esclarecimentos e respetiva aceitação pelo júri, este fator do critério de adjudicação será pontuada com o valor máximo (5 valores). Caso o concorrente não apresente estes esclarecimentos, a proposta será excluída nos termos da alínea e) do n.º 2 do artigo.º 70 do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, na sua redação atual.

**2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO EQUIPAMENTO PROPOSTO (32%):**

Os subfactores a avaliar serão os seguintes:

**2.1. POTÊNCIA MÁXIMA DO MOTOR (15%):**

A pontuação para este subfator será obtida utilizando a seguinte expressão:

$$P_{PM} = \frac{P_M - 300}{20}$$

onde:

$P_{PM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Potência do motor” pelo concorrente;

$P_M$  – Potência máxima do motor da viatura proposta em cavalos;

No caso de serem apresentados motores com potência máxima superior a 400 cv, estes terão a pontuação máxima de 5,00 valores.

**2.2. BINÁRIO MÁXIMO DO MOTOR (15%):**

A pontuação para este subfator será obtida utilizando a seguinte expressão:

$$P_{BM} = \frac{B_M}{200} - 6,5$$

onde:

$P_{BM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Binário do motor” pelo concorrente;

$B_M$  – Binário máximo do motor da viatura proposta em Nm;

No caso de serem apresentados motores com binário máximo igual ou superior a 2300 Nm, estes terão a pontuação máxima de 5,00 valores.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente

(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

### 2.3. CILINDRADA DO MOTOR (15%):

A pontuação para este subfator será obtida utilizando a seguinte expressão:

$$P_{CM} = \frac{B_M}{1000} - 8,5$$

onde:

$P_{CM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Cilindrada do motor” pelo concorrente;

$C_M$  – Cilindrada do motor da viatura proposta em  $cm^3$ ;

No caso de serem apresentados motores com cilindrada superior a  $13.500\text{ cm}^3$ , estes terão a pontuação máxima de 5,00 valores.

### 2.4. CARGA ÚTIL (15%):

O subfator referente à carga útil da viatura completamente carroçada será pontuado da seguinte forma:

$$P_{CC} = \frac{C_c}{1000} - 10$$

onde:

$P_{CC}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Carga útil” pelo concorrente;

$C_c$  – Carga útil da viatura proposta (completamente carroçada) em kg;

No caso de serem apresentadas viaturas com carga útil superior a 15.000 kg, estas terão a pontuação máxima de 5,00 valores.

A carga útil será a diferença entre o peso bruto da viatura (26.000 kg) e a sua tara quando completamente carroçada com grua hidráulica e sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis.

### 2.5. SISTEMA DE TRAVÕES (10%):

O subfator referente ao sistema de travagem da viatura será pontuado da seguinte forma:

#### 2.5.1. BINÁRIO MÁXIMO COMBINADO DOS TRAVÕES AUXILIARES (85%):

A pontuação será obtida da seguinte forma:





**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente

(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

$$P_{TA} = \frac{B_{TA}}{1000}$$

onde:

$P_{TA}$  – Pontuação obtida no item “Binário máximo combinado dos travões auxiliares”;

$B_{TA}$  – Binário máximo combinado dos travões auxiliares em Nm;

No caso dos travões auxiliares apresentarem valores do binário máximo combinado igual ou superior a 5000 Nm, estes serão pontuados com o valor máximo (5,00 valores). Por outro lado, se na proposta não houver indicação do valor do binário máximo combinado dos travões auxiliares, será atribuída a pontuação de 0 (zero) valores neste subfator.

**2.5.2. INDICADOR DO DESGASTE DAS PASTILHAS DE TRAVÕES (15%):**

Este item será pontuado da seguinte forma:

- Indicação progressiva sobre o estado de desgaste das pastilhas =>  $P_{IG} = 5,00$  valores;
- Indicação apenas da necessidade de substituir as pastilhas quando atingir a espessura mínima recomendada (indicação do tipo “tudo ou nada”) =>  $P_{IG} = 1,00$  valor;

**2.5.3. PONTUAÇÃO TOTAL DO SUBFATOR “SISTEMA DE TRAVÕES”:**

O cálculo da pontuação parcial deste subfator será efetuada da seguinte forma:

$$P_{ST} = P_{TA} \times 0,85 + P_{IG} \times 0,15$$

onde:

$P_{ST}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Sistema de travões”;

$P_{TA}$  – Pontuação obtida no item “Potência máxima combinada dos travões auxiliares”;

$P_{IG}$  – Pontuação obtida no item “Indicador do desgaste das pastilhas de travões”;

**2.6. SISTEMA DE SUSPENSÃO (10%):**

O subfator referente ao sistema de suspensão da viatura será pontuado da seguinte forma:

- Suspensão pneumática em todos os eixos (três eixos) =>  $P_{SS} = 5,00$  valores;
- Suspensão pneumática apenas nos dois eixos traseiros =>  $P_{SS} = 1,00$  valores;

**2.7. GRUA HIDRÁULICA (20%):**

O subfator referente à grua hidráulica da viatura será pontuado da seguinte forma:



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente

(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

### 2.7.1. MOMENTO DE ELEVAÇÃO DA GRUA (60%):

A pontuação para o momento de elevação da grua será obtida da seguinte forma:

$$\circ \quad P_{ME} = M_{GH} - 9$$

onde:

$P_{ME}$  – Pontuação obtida no item “Momento de elevação da grua”;

$M_{GH}$  – Momento de elevação da grua em toneladas por metro (tm);

No caso de serem propostas Gruas Hidráulicas com momento de elevação igual ou superior a 14 tm, estas serão pontuados com o valor máximo (5,00 valores).

### 2.7.2. ALCANCE MÁXIMO DA GRUA (40%):

A pontuação para o alcance máximo da grua hidráulica (extensível hidraulicamente) será obtida da seguinte forma:

$$\circ \quad P_{AM} = D_M - 8,75$$

onde:

$P_{AM}$  – Pontuação obtida no item “Alcance máximo da grua”;

$D_M$  – Distância (alcance) máxima da grua em metros;

No caso de serem propostas Gruas Hidráulicas com alcance máximo igual ou superior a 13,75 metros, estas serão pontuados com o valor máximo (5,00 valores).

### 2.7.3. PONTUAÇÃO TOTAL DO SUBFATOR “GRUA HIDRÁULICA”:

O cálculo da pontuação parcial deste subfator será efetuada da seguinte forma:

$$\circ \quad P_{GH} = P_{ME} \times 0,60 + P_{AM} \times 0,40$$

onde:

$P_{GH}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Grua hidráulica”;

$P_{ME}$  – Pontuação obtida no item “Momento de elevação da grua”;

$P_{AM}$  – Pontuação obtida no item “Alcance máximo da grua”;

O cálculo da pontuação parcial deste fator será efetuada da seguinte forma:



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente

(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

$$P_{CT} = P_{PM} \times 0,15 + P_{BM} \times 0,15 + P_{CM} \times 0,15 + P_{CC} \times 0,15 + P_{ST} \times 0,10 + P_{SS} \times 0,10 + P_{GH} \times 0,20$$

onde:

$P_{CT}$  – Pontuação parcial obtida no fator “Características técnicas do equipamento” pelo concorrente

$P_{PM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Potência do motor” pelo concorrente;

$P_{BM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Binário do motor” pelo concorrente;

$P_{CM}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Cilindrada do motor” pelo concorrente;

$P_{CC}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Carga útil” pelo concorrente;

$P_{ST}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Sistema de suspensão”;

$P_{GH}$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Grua Hidráulica”;

### 3. LOCAL E CONDIÇÕES DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA (18%):

A pontuação para este fator do critério de adjudicação será obtida da seguinte forma:

#### 3.1. LOCAL DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA (60%):

Relativamente a este subfator, será avaliada a localização das instalações das entidades representantes / concessionárias / fabricantes dos equipamentos a fornecer, Será tido em consideração três categorias, chassis, sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis e grua hidráulica.

As pontuações serão obtidas da seguinte forma:

##### 3.1.1. PARA O CHASSIS (50%):

- Até 10 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_C = 5,00$  valores;
- Até 20 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_C = 4,00$  valores;
- Até 30 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_C = 3,00$  valores;
- Até 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_C = 2,00$  valores;
- Igual ou superior 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_C = 1,00$  valor;

##### 3.1.2. PARA A GRUA HIDRÁULICA (30%):

- Até 10 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 5,00$  valores;
- Até 20 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 4,00$  valores;
- Até 30 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 3,00$  valores;
- Até 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 2,00$  valores;
- Igual ou superior 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 1,00$  valor;

##### 3.1.3. PARA O SISTEMA DE RECOLHA E TRANSPORTE DE CONTENTORES AMOVÍVEIS (20%):



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aproveitamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

- Até 10 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 5,00$  valores;
- Até 20 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 4,00$  valores;
- Até 30 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 3,00$  valores;
- Até 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 2,00$  valores;
- Igual ou superior 40 quilómetros do Centro de Loulé =>  $P_G = 1,00$  valor;

As distâncias quilométricas serão validadas a partir do centro da cidade de Loulé (Largo Gago Coutinho) até às instalações dos concorrentes, pela distância mais curta. O perímetro urbano será considerado a área existente entre placas de indicação de localidade.

Relativamente aos seguintes equipamentos que compõem a viatura, designadamente chassis, grua hidráulica e sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis, e para efeito de avaliação neste subfator do Critério de Adjudicação, os concorrentes deverão apresentar uma das seguintes declarações:

- Declaração de que são o fabricante/importador/representante oficial da marca do equipamento no caso de serem os próprios a assegurar a manutenção e reparação do equipamento (nas suas instalações) durante o período pós-venda;
- No caso de serem indicadas entidades com instalações noutros locais para assegurar a manutenção e reparação do equipamento proposto, declaração por parte do importador/fabricante/representante oficial a indicar que aquelas instalações possuem condições adequadas para a execução daquelas tarefas designadamente, meios humanos qualificados, equipamentos e instalações adequadas para intervir no equipamento em questão.

O cálculo da pontuação parcial deste subfator será efetuada da seguinte forma:

$$P_L = P_C \times 0,50 + P_G \times 0,30 + P_{SC} \times 0,20$$

onde:

$P_L$  – Pontuação parcial obtida no subfator “Local e assistência técnica” pelo concorrente

$P_C$  – Pontuação obtida na categoria “Chassis”;

$P_G$  – Pontuação obtida na categoria “Grua hidráulica”;

$P_{SC}$  – Pontuação obtida na categoria “Sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis”;

### 3.2. CONDIÇÕES DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA (40%):



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Relativamente a este subfator, será tido em consideração o custo horário do valor de mão-de-obra a cobrar pelo concorrente na manutenção e reparação da viatura durante o período de garantia (em conformidade com a Portaria n.º 797/93 de 06 de Setembro), sendo pontuado utilizando a seguinte expressão:

$$P_{CH} = \frac{19}{3} - \frac{4 \times P_H}{45}$$

onde:

$P_{CH}$  – Pontuação parcial para o subfator “Condições de assistência técnica”

$P_H$  – Preço horário de mão-de-obra, sem IVA incluído, do concorrente

Para o cálculo desta pontuação, será tido em consideração o preço de mão-de-obra mais elevado apresentado pelo concorrente, qualquer que seja o tipo ou a categoria do mesmo.

Os concorrentes que apresentarem um valor de mão-de-obra por hora inferior a € 15,00 (quinze euros), sem IVA incluído, deverão prestar esclarecimentos justificativos que considerem relevantes para esse efeito. Neste caso, e após a prestação destes esclarecimentos, será atribuída a pontuação máxima de 5,00 (cinco) valores. Relativamente aos concorrentes que apresentarem um preço, sem IVA incluído, igual ou superior a € 60,00 (sessenta euros), estes terão a pontuação mínima de 1 (um) valor. Caso o concorrente não apresente estes esclarecimentos, a proposta será excluída nos termos da alínea e) do n.º 2 do artigo.º 70 do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, na sua redação atual.

O cálculo da pontuação parcial deste fator será efetuada da seguinte forma:

$$P_{AT} = P_L \times 0,60 + P_{CH} \times 0,40$$

onde:

$P_{AT}$  – Pontuação parcial obtida no fator “Local e assistência técnica” pelo concorrente;

$P_L$  – Pontuação obtida no subfator “Local de assistência técnica”;

$P_{CH}$  – Pontuação obtida no subfator “Condições de assistência técnica”;

#### **4. PERÍODO DE GARANTIA (10%):**

Os subfatores a avaliar serão os seguintes:

##### **4.1. MECÂNICA (45%):**



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Considera-se o período de garantia do conjunto motor, caixa de velocidades e cadeia de transmissão do chassis proposto pelo concorrente. A pontuação será obtida utilizando a expressão geral, abaixo indicada.

Caso existam períodos de garantia diferenciados, considera-se o período mais curto para efeitos de cálculo da pontuação.

**4.2. GRUA HIDRÁULICA (20%):**

Será tido em consideração o período de garantia da grua hidráulica proposta pelo concorrente, incluindo pintura e anti-corrosão. A pontuação será obtida utilizando a expressão geral, abaixo indicada.

Caso exista períodos de garantia diferenciados, será considerado o período mais curto para efeitos de cálculo da pontuação.

**4.3. SISTEMA DE RECOLHA E TRANSPORTE DE CONTENTORES AMOVÍVEIS (15%):**

Será tido em consideração o período de garantia do sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis proposto pelo concorrente, incluindo pintura e anti-corrosão. A pontuação será obtida utilizando a expressão geral, abaixo indicada.

Caso exista períodos de garantia diferenciados, será considerado o período mais curto para efeitos de cálculo da pontuação.

**4.4. GARANTIA GERAL (10%):**

Considera-se garantia geral tudo que não estiver incluído nas garantias referidas nos outros subfatores, tais como chassis, suspensão, bateria, rádio, pneus, etc., sendo considerado o período mais curto para efeitos de cálculo da pontuação.

**4.5. PINTURA E ANTI-CORROSÃO DA VIATURA (10%):**

Na avaliação do período de garantia da pintura e anti-corrosão do chassis e respetiva cabina, considera-se o período mais curto para efeitos de cálculo da pontuação.

Utiliza-se a seguinte expressão para o cálculo da pontuação da garantia em cada subfator, sendo posteriormente afetada pela respetiva ponderação:

$$P_G = \frac{G - 15}{9}$$

onde:



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

**P<sub>G</sub>** – Pontuação parcial do período de garantia apresentado pelo concorrente

**G** – Prazo de garantia, em meses, apresentado pelo concorrente

Quando forem apresentados períodos de garantia iguais ou superiores a 60 meses, estes terão a pontuação máxima de 5 (cinco) valores.

Para equipamentos que apresentem limitações nas suas garantias, nomeadamente, número de quilómetros ou horas de funcionamento, serão subtraídos 0,25 valores à pontuação final deste fator.

Assim sendo, o cálculo da pontuação parcial deste fator será efetuada da seguinte forma:

$$\text{○ } P_{GT} = (P_{GM} \times 0,45 + P_{GGH} \times 0,20 + P_{GSC} \times 0,15 + P_{GG} \times 0,10 + P_{GP} \times 0,10) - LG$$

onde:

**P<sub>GT</sub>** – Pontuação parcial obtida no fator “Período de garantia”;

**P<sub>GM</sub>** – Pontuação obtida no subfator “Mecânica”;

**P<sub>GGH</sub>** – Pontuação obtida no subfator “Grua hidráulica”;

**P<sub>GSC</sub>** – Pontuação obtida no subfator “Sistema de recolha e transporte de contentores amovíveis”;

**P<sub>GG</sub>** – Pontuação obtida no subfator “Garantia geral”;

**P<sub>GP</sub>** – Pontuação obtida no subfator “Pintura e anti-corrosão”;

**LG** – Terá o valor de 0,25 caso existam limitações à garantia (horas de funcionamento e/ou quilómetros percorridos). Caso contrário, terá o valor de zero.

De referir que, em caso de períodos de garantia diferenciados entre os vários componentes, será sempre considerado, para cada categoria, o menor período apresentado.

## 5. PRAZO DE ENTREGA (5%):

A pontuação para o fator “Prazo de Entrega” da viatura será obtida utilizando a seguinte fórmula:

$$\text{○ } P_E = 5 - \frac{2 \times E}{45}$$

onde:

**P<sub>E</sub>** – Pontuação parcial para o prazo de entrega apresentado pelo concorrente

**E** – Prazo de entrega, em dias consecutivos, apresentado pelos concorrentes

Para o cálculo deste fator do Critério de Adjudicação, os concorrentes deverão apresentar o prazo de entrega em dias consecutivos.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Relativamente aos concorrentes que apresentem um prazo de entrega igual ou superior a 90 dias, estes terão a pontuação mínima de 1 (um) valor.

**6. PONTUAÇÃO FINAL (100%):**

A pontuação final será calculada da seguinte forma:

$$P_F = P_P \times 0,35 + P_{CT} \times 0,32 + P_{AT} \times 0,18 + P_{GT} \times 0,10 + P_E \times 0,05$$

onde:

$P_F$  – Pontuação final do concorrente;

$P_P$  – Pontuação parcial para o preço global do concorrente;

$P_{AT}$  – Pontuação parcial obtida no fator “Local e condições de assistência técnica”;

$P_{CT}$  – Pontuação parcial obtida no fator “Características técnicas do equipamento”;

$P_{GT}$  – Pontuação parcial para o período de garantia apresentado pelo concorrente;

$P_E$  – Pontuação parcial para o prazo de entrega apresentado pelo concorrente;

**ARTIGO 9º**

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

1. O adjudicatário deve entregar através da plataforma electrónica utilizada pela Entidade Adjudicante, no prazo de 5 dias úteis após a respectiva notificação, os seguintes documentos de habilitação, nos termos previstos no artigo 81º do Código dos Contratos Públicos:

a) Declaração emitida conforme modelo constante do Anexo II do Código dos Contratos Públicos (Anexo II do Programa de Procedimento).

b) Documentos comprovativos de que não se encontra em nenhuma das situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos, designadamente os seguintes documentos:

b1) Registo Criminal (no caso de se tratar de pessoas colectivas, dos titulares dos órgãos sociais de administração, direcção ou gerência das mesmas) que comprove que o adjudicatário não incorre nos impedimentos indicados nas alíneas b) e i) do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.

b2) Cópia do documento comprovativo em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado Português ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.





**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
 (Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

b3) Cópia do documento comprovativo em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por contribuições para a Segurança Social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.

c) Certificado de inscrição em lista oficial de fornecedores de bens móveis ou de prestadores de serviços de qualquer Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu que revele a titularidade das habilitações adequadas e necessárias à execução das prestações objecto do contrato a celebrar, nos termos previstos no nº 4 e nº 5 do artigo 81º do Código dos Contratos Públicos.

2. Quando os documentos a que se faz referência se encontrem disponíveis na internet, o adjudicatário pode em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde aqueles podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítios e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.

3. Quando o adjudicatário for um agrupamento de pessoas singulares ou colectivas os documentos anteriormente indicados devem ser apresentados por todos os seus membros. O documento referido na alínea c) do ponto 1 do presente artigo deve ser apresentado por todos os seus membros cuja actividade careça de titularidade.

#### **ARTIGO 10º**

##### **CAUÇÃO**

1. Não é exigível a prestação de caução quando o preço contratual for inferior a € 200.000,00.

2. No caso referido no número anterior pode a Entidade Adjudicante, se o considerar conveniente proceder à retenção de até 10% do valor dos pagamentos a efectuar, se previsto no caderno de encargos.

3. No caso do preço contratual ser igual ou superior a € 200.000,00 deve ser prestada caução que será no valor de 5% do preço contratual.


Quando o preço total resultante da proposta adjudicada seja considerado anormalmente baixo, o valor da caução a prestar pelo adjudicatário é de 10% do preço contratual.

4. O adjudicatário, quando lhe seja exigida, deve prestar a caução no prazo de 10 dias a contar da respectiva notificação, devendo comprovar essa prestação junto da Entidade Adjudicante no dia imediatamente subsequente.

5. A caução, quando exigida, é prestada por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado ou mediante garantia bancária ou seguro caução, conforme escolha do adjudicatário.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LOULÉ**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**Divisão de Gestão do Património Municipal e Aprovisionamento**

O Vice-Presidente  
  
(Hugo Miguel Guerreiro Nunes)

Caso o adjudicatário apresente garantia bancária ou seguro-caução, a redacção do documento deverá obedecer ao modelo constante do Anexo III do Programa de Procedimento.

Caso o adjudicatário preste caução mediante depósito em dinheiro ou títulos, deverá fazê-lo numa instituição de crédito, à ordem do Município de Loulé, mediante guia de depósito preenchida pelo próprio em conformidade com o disposto no anexo III do Programa de Procedimento.

6. Todas as despesas derivadas da prestação da caução, quando esta seja exigida, são da responsabilidade do adjudicatário.

**ARTIGO 11º**

**CONTRATO**

O contrato será reduzido a escrito, salvo nos casos de inexigibilidade e dispensa previstos no artigo 95º do Código dos Contratos Públicos.

**ARTIGO 12º**

**LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Em tudo o omissso no presente programa de concurso observar-se-á o disposto no Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de Janeiro, rectificado em 28 de Março de 2008, no Código dos Contratos Públicos com as alterações que lhe foram introduzidas pelo Decreto-Lei nº 278/2009, de 2 de Outubro, Lei nº 3/2010, de 27 de Abril, Decreto-Lei nº 131/2010, de 14 de Dezembro, e demais legislação aplicável.